

งานที่ให้บริการ	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองสวัสดิการสังคม เทศบาลเมืองลำพูน

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
กองสวัสดิการสังคม โทรศัพท์ : 053-563297 , 053-511013 ต่อ 123	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น.

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ
<p>เป็นการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยที่เกิดขึ้นแก่สาธารณชน ได้แก่ อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย สึนามิ ตลอดจนภัยอื่น ๆ ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติหรือมีผู้กระทำให้เกิดขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐ (พ.ร.บ. ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ. ศ. 2522) ซึ่งภัยธรรมชาติถือเป็นส่วนหนึ่งของภัยพิบัติ ตามหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2556 โดยให้ความช่วยเหลือด้านการดำรงชีพ เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงิน และให้คำปรึกษาถึงสภาพและเหตุการณ์ตามความเหมาะสม ค่าช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ ค่าจัดการศพ ด้านสังคมสงเคราะห์ ช่วยเหลือเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อบรรเทาภาวะวิกฤตเฉพาะหน้าแก่นักเรียน นักศึกษา ที่บิดา มารดา หรือผู้อุปการะเลี้ยงดู หรือผู้มิรายได้หลักเลี้ยงดูครอบครัวเสียชีวิตจากภัยพิบัติ หรือจัดโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้นเฉพาะพื้นที่ประสบภัยพิบัติ ในด้านด้านการแพทย์และการสาธารณสุข ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ โดยจัดหาวัสดุ เคมีภัณฑ์ อาหาร และเวชภัณฑ์ สำหรับแจกจ่ายประชาชนเพื่อให้ประชาชนได้บริโภคน้ำ อาหารที่ปลอดภัย ด้านการเกษตร ให้ดำเนินการช่วยเหลือเป็นตัวเงินในลำดับแรกแก่ผู้ประสบภัยพิบัติที่ได้ขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานที่กำกับดูแลแต่ละด้านของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ก่อนเกิดภัยพิบัติแล้วเท่านั้น ด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้ดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติโดยซ่อมแซมสิ่งสาธารณประโยชน์ที่ได้รับความเสียหายจากภัยพิบัติซึ่งมิได้อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการ ให้กระทำได้เฉพาะในกรณีเร่งด่วนจำเป็นเพื่อให้กลับคืนสู่สภาพเดิม โดยการซ่อมแซมนั้นต้องไม่ซ้ำซ้อนกับโครงการที่ได้รับงบประมาณดำเนินการในบริเวณนั้นอยู่แล้วรวมถึง จัดหาภาชนะรองรับน้ำ เช่น โถงซีเมนต์ ถังเหล็กอบสังกะสี ถังเก็บน้ำค.ส.ล. ถังปูนฉาบเสริมลวด หรือถังเก็บน้ำประเภทอื่น ๆ เพื่อช่วยเหลือราษฎรที่ขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค หรือซ่อมแซมภาชนะรองรับน้ำที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้เก็บน้ำไว้อุปโภคบริโภค</p>

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ	
ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ผู้ประสบภัยแจ้งเหตุ (ระยะเวลา 5 นาที)	งานสวัสดิการสังคม
2. สำนวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ระยะเวลา 0.5 วัน)	งานสวัสดิการสังคม กองช่าง
3. พิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด (ระยะเวลา 1วัน)	คณะกรรมการพิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ
4. ให้ช่วยเหลือครอบครัวผู้ประสบภัยพิบัติ (ระยะเวลา 7 วัน)	งานสวัสดิการสังคม

ระยะเวลา
ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน 7 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ	
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้	
1. แบบสำรวจบ้านเรือนที่ประสบภัยในเขตเทศบาลเมืองลำพูน	จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน 1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม
ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน
ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลเมืองลำพูน โทรศัพท์ : 053-511013 หรือเว็บไซต์ http://www.nmt.or.th/lamphun/mueanglamphun

ตัวอย่างแบบฟอร์ม