

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2559

เทศบาลเมืองลำพูน

อำเภอ เมืองลำพูนจังหวัดลำพูน

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 200,471,820 บาทจ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	17,524,537	บาท
งบบุคลากร	รวม	9,700,327	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	4,296,000	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	954,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหารท้องถิ่นรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 954,000 บาทโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ดังนี้			
1. เงินเดือนนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 30,000 บาท เป็นเงิน 360,000 บาท			
2. รองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 16,500บาท จำนวน3อัตรา เป็นเงิน 594,000 บาท			
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักปลัดเทศบาล)			
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	312,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ/รองนายกฯ ได้แก่			
1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 8,000บาท เป็นเงิน 96,000บาท			
2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 216,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน			
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 312,000 บาท			
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักปลัดเทศบาล)			

<p>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษผู้บริหารได้แก่</p> <p>1. ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 8,000บาท เป็นเงิน 96,000 บาท</p> <p>2. ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 6,000บาท จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 216,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 312,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>312,000 บาท</p>
<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกอบต. , เทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 10,500 บาท จำนวน 2 อัตรา และที่ปรึกษานายกเทศมนตรีในอัตราเดือนละ 7,500 บาท จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>342,000 บาท</p>
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาอปท.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาอปท.ได้แก่</p> <p>1. ค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 16,500 บาท เป็นเงิน 198,000 บาท</p> <p>2. ค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 13,500 บาท เป็นเงิน162,000 บาท</p> <p>3. ค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาล อัตราเดือนละ 10,500 บาท จำนวน 16 อัตรา เป็นเงิน2,016,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,376,000 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p> <p>5,404,327 บาท</p>
<p>เงินเดือนพนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญของสำนัก ปลัดเทศบาลจำนวน 9 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีโดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>4,228,135 บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของปลัดเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 9 ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตาม กฎหมาย ว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับ</p>	<p>จำนวน</p> <p>508,800 บาท</p>

ค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่อัตราเดือนละ 10,000 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูนลงวันที่ 30 เมษายน 2547 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองปลัดเทศบาล และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้ดำรงตำแหน่ง ระดับ 8 ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมาย ว่าด้วยเงินเดือน เงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่อัตราเดือนละ 5,600 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	427,392	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของลูกจ้างประจำของสำนักปลัดเทศบาลจำนวน 2 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างของสำนักปลัดเทศบาลจำนวน 2 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	7,671,210	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	177,930	บาท
ค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.	จำนวน	36,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้บริหารราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนบุคคลภายนอก ซึ่งเทศบาลฯ แต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้างผู้ควบคุมงานก่อสร้าง - ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงานพนักงานเทศบาล 			

เพื่อเลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นตามอัตราและ
หลักเกณฑ์ที่กำหนด

- ค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ออกจากราชการตามโครงการ
เกษียณอายุก่อนกำหนดของพนักงานเทศบาล
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน

9,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กับคณะกรรมการสภาเทศบาล
ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและ
ประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรีรอง
นายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่า
เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2547 ตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

1,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้แก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มา
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติตั้งจ่ายจากเงินรายได้ .
(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า/เช่าซื้อบ้านของพนักงานในงานบริหารงาน
ทั่วไป ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประเภทนี้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน
ท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักปลัดเทศบาล)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

34,930 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของนายกเทศมนตรี
พนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำตามระเบียบกำหนดซึ่งมี
สิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่าย	รวม	5,999,280	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,684,280	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าซั๊กฟอกต่าง ๆ - ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ - ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าขนส่งและค่าจัดส่ง, แบบพิมพ์งานทะเบียนราษฎร, ค่าบริการกำจัดปลวก, ค่าจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานและบริเวณรอบอาคารสำนักงานเทศบาลฯ - ค่าเช่ารถยนต์ส่วนบุคคล/ รถประจำตำแหน่ง - ค่าเช่าที่ดินวัดไชยชนิก ฯลฯ <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	160,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการในการต้อนรับบุคคลหรือเลี้ยงรับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปเฝ้าตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 คือ ยอดเงินตั้งจ่ายไว้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา (ปีงบประมาณ พ.ศ2557 จำนวน 85,551,596.99 บาท) ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายหมวดอื่น (03)			
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	360,000	บาท
<p>ราชอาณาจักร ค่าของขวัญ ค่าพวงมาลัย ฯลฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลตลอดจนลูกจ้างฯที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ ฯลฯ และมีสิทธิตาม</p>			

ระเบียบที่ทางราชการกำหนด และค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ
เลือกตั้งกรณีเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่างฯลฯตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>โครงการเทศบาลเคลื่อนที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ โดยการนำบริการในหน้าที่ของบุคลากรของเทศบาลออกไป ให้บริการแก่ประชาชน หมุนเวียนตามชุมชนต่างๆในเขต เทศบาลทั้ง 17 ชุมชน ร่วมกับการประชุมเวทีประชาคมจัดทำ แผนพัฒนาชุมชน 3 ปี โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปี พ.ศ. 2559-2561 หน้า3-301 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>โครงการประเมินผลบุคลากรและองค์กร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินผล บุคลากรและองค์กรตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ - ค่าจ้างคณะที่ปรึกษา - ค่าจัดทำเอกสารการประเมิน - ค่าตอบแทนวิทยากร <p style="text-align: center;">ฯลฯ</p> <p>นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 255๓-2561 หน้า3-325 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>โครงการฝึกอบรมสัมมนาพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาเพิ่มประสิทธิภาพ ด้านบริการประชาชน ด้านการจัดเก็บค่าธรรมเนียมจอดยาน ยนต์และอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีรายละเอียด ค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้ารับการฝึกอบรม สัมมนา วิทยากรและผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิด-ปิด - ค่าจัดเตรียมสถานที่สัมมนาและตกแต่งสถานที่ 	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

- ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรมฯ
- ค่ายานพาหนะศึกษาดูงานในประเทศ
- ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย
- ค่าตอบแทนวิทยากร

ฯลฯ

นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า

3-326 (สำนักปลัดเทศบาล)

**โครงการฝึกอบรมสัมมนาคณะผู้บริหาร ผู้อำนวยการกอง
หัวหน้าฝ่าย และหัวหน้างาน**

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาคณะผู้บริหาร
ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่ายและหัวหน้างานให้สามารถ
ปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อสร้าง
ความเข้าใจและเพิ่มองค์ความรู้ให้เป็นปัจจุบันตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้ารับการฝึกอบรม
สัมมนา วิทยากรและผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิด-ปิด
- ค่าจัดเตรียมสถานที่สัมมนาและตกแต่งสถานที่
- ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรมฯ
- ค่ายานพาหนะศึกษาดูงานในประเทศ
- ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย
- ค่าตอบแทนวิทยากรฯลฯ

นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561

หน้า3-326 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการสัมมนาคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสัมมนาคณะผู้บริหารและสมาชิก
สภาเทศบาลให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
มากยิ่งขึ้น และเพื่อสร้างความเข้าใจและเพิ่มองค์ความรู้ให้
เป็นปัจจุบันตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ดังนี้

- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้ารับการฝึกอบรม
สัมมนา วิทยากรและผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธีเปิด-ปิด
- ค่าจัดเตรียมสถานที่สัมมนาและตกแต่งสถานที่
- ค่าวัสดุที่ใช้ในการอบรมฯ
- ค่ายานพาหนะศึกษาดูงานในประเทศ
- ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย

- ค่าตอบแทนวิทยากรฯ
- นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-326(สำนักปลัดเทศบาล)

<p>โครงการวันเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเทศบาล และการแข่งขันกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ ระหว่างคณะผู้บริหารพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งสถานที่และเตรียมพิธีเปิด - ปิดการแข่งขัน - ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำสนาม เงินรางวัลกรรมการตัดสิน - ค่าถ้วยหรือโล่รางวัลและเหรียญรางวัล - ค่าพลุ กระสุนปล่อยตัวคาลูกโป่งและป้ายผ้า <p>ฯลฯ</p> <p>นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-324(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
--	--

<p>โครงการพัฒนาเว็บไซต์เทศบาลเมืองลำพูน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ ของเทศบาลเมืองลำพูน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ - ค่าอบรมการดูแลเว็บไซต์ <p>ฯลฯ</p> <p>นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-304(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
---	---

<p>โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีเทศบาลเมืองลำพูน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี เทศบาลเมืองลำพูน เมื่อหมดวาระ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ให้นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า3-311(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,300,000 บาท</p>
--	---

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย จำเป็นต้องซ่อมแซม (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท) เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่าง ๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p>	<p>รวม</p>	<p>1,123,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวรฯ เช่น เครื่องเขียนแบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>75,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุเช่น สายไฟ หลอดไฟตลับ โตรศัพท์กริ่งโทรศัพท์ และสายโทรศัพท์ ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>3,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น กระดาษทิชชู น้ำซาวกาแป้ไม้กวาดที่ตักขยะ ถูขยยะ ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสำหรับซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่างๆ ในสำนักงานที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพที่ดี เช่น สีกระเบื้อง อ่างล้างมือก๊อกน้ำสายส่งน้ำ ลูกบิดประตู ท่อ PVC อิฐ ดินทรายไม้ฯลฯ เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>3,500 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่าง ๆ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องอะไหล่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เช่น หัวเทียน หม้อแบตเตอรี่ยางนอก ยางใน กระจก ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,500 บาท</p>

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	1,000,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นของทุกส่วน การทำงานของเทศบาลเมืองลำพูน เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมัน ดีเซล น้ำมันหล่อลื่น แก๊ส LPG ฯลฯ เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงิน รายได้(สำนักปลัดเทศบาล)			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	4,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เช่น ผ้าเขียนป้าย ผ้าไฮเกรท फिल्मถ่ายรูป ล้าง อัดขยายรูป ม้วนเทปเปล่าแผ่น พับ ฯลฯ เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	23,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ตลับผงหมึกพิมพ์ แผ่นรองเมาส์แป้นพิมพ์หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์แผ่นกรองแสง ตลับผงหมึก แผ่นบันทึกข้อมูล โปรแกรมแอนตี้ไวรัส อุปกรณ์ เพิ่มเติมฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)			
วัสดุอื่น	จำนวน	3,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภท วัสดุในกลุ่มใดๆ ได้ เช่น มิเตอร์วัดน้ำมิเตอร์ไฟฟ้า โซลื้อย ยนต์ เชือกในล่อน ฯลฯ เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	371,000	บาท
ค่าน้ำประปา	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานและทุกส่วนการงาน ของเทศบาลเมืองลำพูน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ . (สำนักปลัดเทศบาล)			
ค่าโทรศัพท์	จำนวน	240,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ในการติดต่อราชการของทุกส่วนการ งานของเทศบาลเมืองลำพูน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ . (สำนักปลัดเทศบาล)			

ค่าไปรษณีย์	จำนวน	80,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดส่งไปรษณีย์ธนาณัติ ค่าแสตมป์ ของทุก ส่วนการงานของเทศบาลเมืองลำพูน ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ . (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม	จำนวน	1,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมในการใช้บริการ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
งบลงทุน	รวม	123,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	123,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	123,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไปนำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า3-270 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายในการอุดหนุนหน่วยราชการ (ท้องถิ่นจังหวัดลำพูน) ตามหนังสือ ด่วนมากที่ มท. 0868.2/222 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2549 และหนังสือ ด่วนมาก ที่ มท.0868.2/ว.74 ลว. 8 มค.53 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปนำมาจาก แผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-380(สำนัก ปลัดเทศบาล)</p>			
<u>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</u>	รวม	4,643,788	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,045,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,045,280	บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,790,880	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญกองวิชาการและ แผนงาน จำนวน 5 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองวิชาการและแผนงาน)</p>			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	134,400	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 8 ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมาย ว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งอัตราเดือนละ 5,600 บาท และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูนลงวันที่ 30 เมษายน 2547 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองวิชาการและแผนงาน)</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างของกองวิชาการและแผนงานจำนวน 1อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองวิชาการและแผนงาน)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างของกองวิชาการและแผนงาน โดยคำนวณตั้งจ่ายไม่เกิน 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองวิชาการและแผนงาน)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	1,971,008	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	46,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ของกองวิชาการและแผนงาน ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองวิชาการและแผนงาน)</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,674,008	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,089,608	บาท
<p>(1) งานวิเคราะห์นโยบายและแผนเพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือเพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือต่าง ๆ ตามงานโครงการเอกสารทางวิชาการ เอกสารการติดตามและประเมินผล เอกสารแผนพัฒนาสามปีเอกสารแผนยุทธศาสตร์ เอกสารเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี เอกสารแผนการดำเนินงาน ฯลฯ - ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแปลเอกสาร 			

(2) งานประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าโฆษณาและเผยแพร่เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อหนังสือพิมพ์วารสารประเภทต่าง ๆ และอื่น ๆ เพื่อบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการ และเพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์เชิงรุกเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมของเทศบาล ได้แก่ การจัดทำป้ายขนาดต่างๆ ป้ายไว้นิล ป้ายผ้า สติกเกอร์โฟมบอร์ด ป้ายฟิวเจอร์บอร์ดค่าสติ๊กเกอร์ค่าทำสปอร์ตวิทยุ ค่าทำโปสเตอร์ ค่าทำแผ่นพับ ค่าซื้อหรือ ค่าเช่าคอลัมน์ในหนังสือพิมพ์ ค่าซื้อหรือค่าเช่าเวลาออกอากาศทางสถานีวิทยุกระจายเสียงค่าดำเนินการเฉพาะถ่ายทอดเสียงสดงานประเพณีต่างๆ หรือกิจกรรมเฉพาะเรื่อง ฯลฯ
- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ อาทิ ค่าจ้างเหมาบุคคล ค่าจ้างเหมาติดตั้งสถานีวิทยุเพื่อเชื่อมระบบกระจายเสียงตามสายแบบไร้สายทางไกลอัตโนมัติ และระบบไร้สายผ่านเครือข่าย IP ค่าจ้างเหมาจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่างๆ ค่าประชาสัมพันธ์โครงการอนุรักษ์เมืองเก่าค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาดูแล ระบบคลื่นวิทยุไร้สาย ค่าจ้างเหมาดูแลระบบ WIFI ชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองวิชาการและแผนงาน)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการในการต้อนรับบุคคลหรือเลี้ยงรับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปเฝ้าตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดตามหนังสือที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 คือ ยอดเงินตั้งจ่ายไว้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีที่ล่วงมา (ปีงบประมาณ พ.ศ 2557จำนวน 85,551,596.99บาท) ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้ทูลให้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองวิชาการและแผนงาน)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายหมวดอื่น (03)

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	100,000	บาท
ราชอาณาจักร ค่าของขวัญ ค่าพวงมาลัย ฯลฯ			

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปติดต่อราชการ ฯลฯ และมีสิทธิตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	จำนวน	40,000	บาท
---	--------------	---------------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลเมืองลำพูน เพื่อให้ทุกหน่วยงานในเทศบาลมีเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีใช้ในการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ค่าจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม/ค่าจัดพิมพ์รูปเล่ม
- ค่าอาหารว่าง/ อาหารกลางวัน

ฯลฯ

นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-382 (กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการจัดทำแผนดำเนินงาน	จำนวน	40,000	บาท
---------------------------------	--------------	---------------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนดำเนินงานของเทศบาลเมืองลำพูนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับการประชุม
- ค่าอาหาร / อาหารว่าง / เครื่องดื่ม
- ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่
- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม/ค่าจัดพิมพ์รูปเล่ม

ฯลฯ

นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-284 (กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการติดตามและประเมินผลโครงการและการปฏิบัติงาน จำนวน 80,000 บาท
ของเทศบาล

เพื่อจ่ายเป็นค่าพัฒนาระบบการกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ค่าจ้างเหมาจัดเก็บข้อมูล
- ค่าอาหาร / อาหารว่าง / เครื่องดื่ม
- ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม
- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม/ค่าจัดพิมพ์รูปเล่ม

ฯลฯ

นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-285 (กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการประชาคมแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาสามปี จำนวน 110,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชาคมแผนพัฒนาเทศบาลเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำแผนพัฒนาให้แก่ประชาคมเมือง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาหน่วยงานตั้งจ่ายจากเงินรายได้ดังนี้

- ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับการประชุม
- ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม/ค่าจัดพิมพ์รูปเล่ม
- ค่าวิทยากร
- ค่าอาหารว่าง / อาหารกลางวัน
- ค่าดอกไม้ บัวยผ้าตกแต่งสถานที่ประชุม

ฯลฯ

นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-285 (กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงานของคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองลำพูน/ คณะกรรมการจัดทำแผนชุดต่าง ๆ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงานของคณะกรรมการพัฒนาเทศบาล / คณะกรรมการจัดทำแผนชุดต่าง ๆ เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลในการหาแนวทางจัดเตรียมโครงการพัฒนาต่าง ๆ ดังนี้

- ค่าจัดประชุม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
- ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับการประชุม

- ค่าอาหารว่าง / อาหารกลางวัน/ ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่
- ค่าพาหนะศึกษาดูงานในประเทศ
- ค่าเช่าที่พักเหมาจ่าย
- ค่าตอบแทนวิทยากร

ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-284 (กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการถ่ายโอนงาน/กิจการบริการสาธารณะของอปท. จำนวน 2,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการถ่ายโอนงาน/กิจการบริการสาธารณะของอปท. ดังนี้

- ค่ารวบรวมเอกสารข้อมูลข่าวสารในการเผยแพร่ให้กับประชาชน
- ค่าอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภารกิจถ่ายโอนแก่ประชาชนในเขตเทศบาล
- ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับการประชุม
- ค่าอาหารว่าง / อาหารกลางวัน
- ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่

ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า 3--356(กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ตามพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 จำนวน 2,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ตามพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 ดังนี้

- ค่าเอกสารข้อมูลข่าวสารในการเผยแพร่ให้กับประชาชนในเขตเทศบาล
- ค่าจัดประชุมเพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจอันดีต่อภาพรวมประชาชนกับเทศบาล
- ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับการประชุม
- ค่าอาหารว่าง / อาหารกลางวัน
- ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่

ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ.
2559-2561 หน้า 3-288(กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมาย **จำนวน** **15,000** บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมและเผยแพร่
ความรู้ด้านกฎหมาย ดังนี้

- ค่าเอกสารข้อมูลข่าวสารในการเผยแพร่ให้กับประชาชนใน
เขตเทศบาล
- ค่าวิทยากรอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย เพื่อเป็นการ
เสริมสร้างความเข้าใจอันดีต่อภาพรวมระหว่างประชาชนกับ
เทศบาลหรือหน่วยงานยุติธรรม
- ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับการประชุม
- ค่าอาหารว่าง / อาหารกลางวัน
- ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่

ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ.
2559-2561 หน้า 3-287(กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการสื่อมวลชนสัมพันธ์ **จำนวน** **100,000** บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสื่อมวลชนสัมพันธ์ จัด
กิจกรรมบ้านศิลปินการแถลงข่าวสื่อมวลชน และข่าวเฉพาะ
กิจตามนโยบายของผู้บริหาร ฯลฯ เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงิน
รายได้ดังนี้

- ค่าวัสดุสำนักงานสำหรับการประชุม/และการจัดกิจกรรม
- ค่าของที่ระลึก
- ค่าอาหาร / อาหารว่าง / เครื่องดื่ม
- ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่

ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ.
2559-2561 หน้า 3-294(กองวิชาการและแผนงาน)

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ชุมชน **จำนวน** **20,000** บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้บริการระบบ WIFI ในเขต
เทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ดังนี้

- ค่าดูแลและพัฒนาระบบฯ

- ค่าจัดประชุมและจัดทำเอกสาร
- ค่าวางระบบและออกแบบโปรแกรม
- ฯลฯ

นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า
3--354(กองวิชาการและแผนงาน)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท) เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองวิชาการและแผนงาน)</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	251,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เช่น เครื่องเขียนแบบพิมพ์ตรายาง กระจกถ่ายเอกสารน้ำดื่มสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองวิชาการและแผนงาน)</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	60,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ สายโทรศัพท์ถ่านไฟฉายปลั๊กไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองวิชาการและแผนงาน)</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น ไม้กวาด ที่ตักขยะ ไม้ถูพื้น น้ำยาล้างห้องน้ำและวัสดุทำความสะอาดอุปกรณ์อื่น ๆตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองวิชาการและแผนงาน)</p>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	2,500	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะเช่น ยางนอก ยางใน หม้อแบตเตอรี่ หัวเทียน กระจก ใสกรอง ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองวิชาการและแผนงาน)</p>			

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการโฆษณาและเผยแพร่ เช่น แผ่น DVD CD ม้วนเทปเปล่า การล้าง - อัดขยายรูป การจัดบอร์ดจัดนิทรรศการ กระดาษเคลือบสี หมึกสีพิมพ์ภาพ เทปสี กระดาษโปสเตอร์ ผ้าเขียนป้าย สี พู่กัน การจัดทำ มัลติมีเดียต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองวิชาการและแผนงาน)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ผ้าหมึกพิมพ์ หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ key board แผงวงจร อิเล็กทรอนิกส์ เมนบอร์ด CD Rom แผ่นกรองแสงแผ่นรองเมาส์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เครื่องอ่าน DVD RW ฯลฯ เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองวิชาการและแผนงาน)</p>	<p>จำนวน</p> <p>90,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ไม่สามารถจัดเข้าประเภทวัสดุในกลุ่มใดๆ ได้ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองวิชาการและแผนงาน)</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,500 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>627,500 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>127,500 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>ค่าจัดซื้อเครื่องขยายสัญญาณเสียงพาวเวอร์แอมป์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายสัญญาณเสียงพาวเวอร์แอมป์สำหรับใช้ในการขยายเสียงตามสาย กำลังขยายไม่ต่ำกว่า 500 W พร้อม LINE 100 V เพื่อให้กำลังขยายส่งเสียงตามสายไปยังจุดกระจายเสียงของชุมชนต่างๆตามระบบไร้สายทางไกลอัตโนมัติ จำนวน 5ตัว โดยพิจารณาตั้งจ่ายงบประมาณรายการนี้ตามราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-374(กองวิชาการและแผนงาน)</p>	<p>จำนวน</p> <p>77,500 บาท</p>

<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างและครุภัณฑ์ต่างๆที่ชำรุดเสียหาย หรือซ่อมแซมยานพาหนะ เครื่อง server, air control control serverของระบบอินเทอร์เน็ตชุมชน WIFI ชุมชน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปี พ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-374 (กองวิชาการและแผนงาน)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000</p>	<p>บาท</p>
<p>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	<p>รวม</p>	<p>500,000</p>	<p>บาท</p>
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p> <p>ค่าติดตั้งระบบชุดกระจายเสียงผ่านโครงข่ายไร้สายทางไกลอัตโนมัติ(ติดตั้งลูกข่าย)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบชุดกระจายเสียงผ่านโครงข่ายไร้สายทางไกลอัตโนมัติ(ติดตั้งลูกข่าย) พร้อมอุปกรณ์จำนวน 5 จุด เพื่อเชื่อมต่อกับระบบแม่ข่ายไปตามชุมชนและป้องกันสัญญาณแทรกซ้อน ฯลฯ รายละเอียดแบบแปลนแผนผังของเทศบาลตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปีพ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-308 (กองวิชาการและแผนงาน)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>500,000</p>	<p>บาท</p>
<p><u>งานบริหารงานคลัง</u></p>	<p>รวม</p>	<p>6,871,840</p>	<p>บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p>	<p>5,178,840</p>	<p>บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p>	<p>5,178,840</p>	<p>บาท</p>
<p>เงินเดือนพนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสามัญของกองคลัง จำนวน 10อัตรา พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>3,244,440</p>	<p>บาท</p>
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งระดับ 8 ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมาย ว่าด้วยเงินเดือนเงินประจำตำแหน่งอัตราเดือนละ 5,600 บาท และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ในอัตราเดือนละ 5,600 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลำพูนลงวันที่ 30 เมษายน 2547 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>134,400</p>	<p>บาท</p>

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างของกองคลังจำนวน 15 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,620,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างกองคลัง ตามหลักเกณฑ์ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2547 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>180,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>1,692,500 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>99,500 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลภายนอกซึ่งเทศบาลเมืองลำพูนแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานก่อสร้างตามอัตรา และหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2546 หรือจ่ายเป็นเงินรางวัลแก่ผู้แจ้งความนำจับผู้กระทำความผิดเทศบัญญัติ และพระราชบัญญัติจัดระเบียบจอดยานยนต์ในเขตเทศบาล พ.ศ. 2503 หรือผู้กระทำความผิดพระราชบัญญัติหรือเทศบัญญัติอัยการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลจับกุมผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติและเทศบัญญัติ พ.ศ. 2513 และแก้ไข (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>500 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงาน และพนักงานจ้างซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงาน และลูกจ้าง ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>69,000 บาท</p>

ค่าใช้จ่าย	รวม	761,500	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	618,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือค่าชกฟอก ค่าระวางบรรทุกค่าทำ ป้ายประชาสัมพันธ์เชิญชวนข้าราชการบำรุงท้องที่ ภาษี โรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย ค่าจ้างเหมาบริการและค่าจ้าง เหมามบุคคล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายหมวดอื่น (03)			
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก	จำนวน	85,000	บาท
<p>ราชอาณาจักร ค่าของขวัญ ค่าพวงมาลัย ฯลฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างของกองคลังตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนารายได้ของเทศบาล	จำนวน	17,500	บาท
<p>เพื่อจัดระบบการจัดเก็บภาษีให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อ ส่งเสริมและกระตุ้นให้ประชาชนมาชำระภาษีมากขึ้น เพื่อ สร้างความพึงพอใจในการให้บริการ และเกิดความร่วมมือใน การชำระภาษีทำและเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆให้แก่ผู้ชำระภาษีทราบ - ค่าจัดกิจกรรมรณรงค์การชำระภาษี - ค่าจัดทำใบประกาศ โล่ประกาศเกียรติคุณแก่ผู้ร่วมมือในการ ชำระภาษี <p>ฯลฯ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปี พ.ศ. 2559-2561 หน้า 3 – 381 (กองคลัง)</p>			
โครงการปรับปรุงระบบแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อสำรวจแนวเขตของเทศบาลที่มีแนวติดต่อกับ อปท.อื่น และเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าใช้จ่ายในการสำรวจแนวเขต วัสดุ อุปกรณ์ - วัสดุ อุปกรณ์ในการสำรวจข้อมูลภาคสนาม ภาษีโรงเรือน และที่ดิน ป้ายภายในเขตเทศบาลเมืองลำพูน <p>ฯลฯ</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ นำมาจากแผนพัฒนาสามปีประจำปี พ.ศ. 2559-2561 หน้า 3-333 (กองคลัง)</p>			

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	11,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	331,500	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทนถาวร เช่น เครื่องเขียน เครื่องใช้สำนักงานสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	500	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ ถ่านในเครื่องคิดเลข ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวและวัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด ที่ตักขยะ เป็นต้นตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆเช่น ยางนอก ยางใน หัวเทียน หม้อแบตเตอรี่ ผ้าใบเบรค ไล่กรอง ฯลฯตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองคลัง)</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง หมึกพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองคลัง)</p>			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	500,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าบริเวณตลาดเย็นเทศบาล ค่าไฟฟ้า หน่วยกวมโรค(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ค่าไฟฟ้าอาคารศูนย์ พัฒนาอาชีพ ค่าไฟฟ้าอาคารศูนย์สมุนไพร ค่าไฟฟ้าโรงสูบน้ำ ของเทศบาล บริเวณฌาปนสถานบ้านหลวย, กู้ช้าง ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			
งบรายจ่ายอื่น	รวม	500	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	500	บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	500	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าภาษีอากรที่เทศบาลรับเข้าเป็นรายรับแล้วผู้ เสียภาษีหรืออากรนั้นขอคืนตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)</p>			