

เทศบัญญัติ

เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๐

เทศบาลเมืองกำแพง

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำพูน  
เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๐

.....

**หลักการ**

ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำพูน ว่าด้วยการดำเนินกิจการตลาด

**เหตุผล**

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอรับใบอนุญาต การขอต่ออายุใบอนุญาต การขอใบแทนใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต และอัตราค่าธรรมเนียม การดำเนินกิจการตลาด เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลตลาดและการขายของในตลาด โดยกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับที่ตั้ง เนื้อที่ แผนผัง สิ่งปลูกสร้างและสุขลักษณะ การจัดสถานที่ การวางสิ่งของ การอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการตลาด เวลาเปิดและปิดตลาด หลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อให้ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกต้องตามสุขลักษณะและอนามัย การจัดให้มีที่รวบรวมหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย การระบายน้ำทิ้ง การระบายอากาศ การจัดให้มีการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญ และการป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ กำหนดวิธีการเพื่อให้ผู้ขายของ และผู้ช่วยขายของในตลาดปฏิบัติให้ถูกต้องเกี่ยวกับการรักษาความสะอาดบริเวณที่ขายของ สุขลักษณะส่วนบุคคล และสุขลักษณะในการใช้กรรมวิธีการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรง เก็บ หรือสะสมอาหารหรือสินค้าอื่น รวมทั้งการรักษาความสะอาดของภาชนะ น้ำใช้ และของใช้ต่างๆ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ประกอบการกับ มาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๕ ) พ.ศ. ๒๕๑๐ บัญญัติให้มาตราเป็นเทศบัญญัติ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

## เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำพูน

### เรื่อง ตลาด

พ.ศ. ๒๕๔๐

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำพูน ว่าด้วยการตลาด

อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดย  
มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๐๑ ประกอบกับมาตรา ๓๕ มาตรา ๕๕ มาตรา  
๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๓๓๕ และกฎกระทรวง (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๓๖ เทศบาลเมืองลำพูนโดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลเมืองลำพูน และโดยอนุมัติของผู้น  
ราชการจังหวัดลำพูน จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลเมืองลำพูน เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๔๐”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลเมืองลำพูน เมื่อได้ประกาศโดยเปิดเผยที่สำนักงาน  
เทศบาลเมืองลำพูนแล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓ นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับเป็นต้นไป ให้ยกเลิก

(๑) เทศบัญญัติของเทศบาลเมืองลำพูน เรื่อง ตลาดเอกชน พุทธศักราช ๒๔๘๖

(๒) เทศบัญญัติของเทศบาลเมืองลำพูน เรื่อง ตลาดเอกชน (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๔๙๕

(๓) เทศบัญญัติของเทศบาลเมืองลำพูน เรื่อง ตลาดเอกชน (ฉบับที่ ๓) พุทธศักราช ๒๕๐๑

(๔) เทศบัญญัติของเทศบาลเมืองลำพูน เรื่อง ตลาดเอกชน แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔)

พุทธศักราช ๒๕๒๙

(๕) เทศบัญญัติของเทศบาลเมืองลำพูน เรื่อง ตลาดสาธารณะ พุทธศักราช ๒๕๒๙

บรรดาข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้  
หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งกจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นชุมชนเพื่อจำหน่ายสินค้า ประเภท  
สัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสดประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสี้ยวง่าย ทั้งนี้ ไม่ว่าจะ  
จะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับให้ผู้ค้าใช้เป็น  
ชุมชนเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีเมืองลำพูน

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการ  
กระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่  
ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๕ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งตลาดวันแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

การเปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาดภายหลังจากที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวรรคหนึ่งแล้วจะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับใบอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ความในข้อนี้มีให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่นหรือองค์การของรัฐที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ในการดำเนินกิจการตลาดจะต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และเทศบัญญัติเช่นเดียวกับผู้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งด้วย และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจกำหนดเงื่อนไขเป็นหนังสือให้ผู้จัดการตั้งตลาดตามวรรคนี้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้

ข้อ ๖ ผู้จัดตั้งตลาดที่มีลักษณะเป็นอาคารถาวร ต้องจัดสถานที่ดังต่อไปนี้

(๑) สถานที่จัดตั้งตลาดต้องตั้งอยู่ห่างไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ เมตร จากแหล่งน้ำนิ่งเกียจ และ/หรือแหล่งที่ก่อให้เกิดมลพิษทางอากาศ น้ำ ของเสียอันเป็นอันตรายต่อสุขภาพตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ และ/หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น สุสาน ฼าปนสถาน โรงเลี้ยงสัตว์ โรงงานกำจัดขยะ โรงงานกำจัดสิ่งปฏิกูล โรงงานบำบัดน้ำเสีย โรงพยาบาล สถานศึกษาหรือสถานที่อื่นใดที่จะมีผลกระทบต่อสุขลักษณะของตลาด หรืออาจจะได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากตลาด ในลักษณะเดียวกัน ยกเว้นกรณีที่มีวิธีป้องกันมลพิษอันเป็นที่ยอมรับโดยเจ้าหน้าที่พนักงานสาธารณสุข

(๒) เนื้อที่จัดตั้งตลาดต้องไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ตารางเมตร ครอบคลุมบริเวณที่จัดไว้สำหรับผู้ขายซึ่งมีโครงสร้างพร้อมที่ขนถ่ายสินค้า ที่จอร์จ ส้วมและที่ปัสสาวะ และพื้นที่สำหรับรวบรวมขยะและมีทางที่รถเก็บขนขยะเข้าออกได้

(๓) อาคารต้องทำด้วยวัสดุถาวร เรียบและแข็งแรง

(๔) หลังคาควรจะเป็นแบบที่มีความสูงเหมาะสมกับตลาดนั้นๆ สร้างด้วยวัสดุทนไฟ และแข็งแรง คงทน

(๕) ฝ้าผนัง ทำด้วยวัสดุถาวร เรียบและแข็งแรง

(๖) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่ายและน้ำไม่ขัง

(๗) จัดให้วางระบายน้ำทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่ายเพื่อรับน้ำให้ไหลไปสู่ทางระบายน้ำสาธารณะได้สะดวก และจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียโดยมีบ่อกัก บ่อดักไขมัน หรือโดยวิธีอื่นใด ไว้ให้เพียงพอ และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เทศบาลเมืองลำพูนกำหนด

(๘) จัดให้มีแสงสว่างและทางระบายอากาศให้เพียงพอ และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เทศบาลเมืองลำพูนกำหนด

(๙) แผงที่วางของขายต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

ก. ด้านหน้าต้องกว้างไม่น้อยกว่า ๑ เมตร ด้านหลังมีช่องสำหรับผู้เข้าขายนั่งหรือยืนได้และมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒ ตารางเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร สำหรับตลาดขายปลีก หรือสูงไม่น้อยกว่า ๑๕ เซนติเมตร สำหรับตลาดขายส่ง ทำด้วยวัสดุที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ แยกเป็นหมวดหมู่เหมาะสมตามประเภทสินค้า และกำหนดหมายเลขประจำแต่ละแผงไว้ให้เห็นโดยชัดเจน

ข. ต้องมีทางเข้าแฉ่งที่วางขายของกว้างไม่น้อยกว่า ๗๐ เซนติเมตร และต้องจัดที่นั่งสำหรับผู้  
เข้าขายไว้โดยเฉพาะเหมาะสม แยกต่างหากจากแฉ่งที่วางของขายและสะดวกต่อการเข้าออก

ค. กรณีที่สร้างแฉ่งที่วางของขาย ซึ่งมีลักษณะพิเศษแตกต่างจากที่ระบุไว้ข้างต้นจะต้องสร้างให้  
ถูกต้องสู่ลักษณะ ทำความสะอาดได้ง่าย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่

(๑๐) ทางเดินตลาดต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

ก. ทางเข้าออกต้องมีอย่างน้อยหนึ่งทาง กว้างไม่น้อยกว่า ๕ เมตร ในกรณีที่ทางเข้าออกลอดใต้  
อาคารอื่นจะต้องสูงไม่น้อยกว่า ๕ เมตร

ข. ทางเดินสำหรับผู้ซื้อของภายในอาคารตลาดต้องกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๑๑) จัดให้มีส้วมและที่ปัสสาวะจำนวนเพียงพอ และถูกต้องด้วยสู่ลักษณะตามเกณฑ์  
มาตรฐานที่เทศบาลเมืองลำพูนกำหนด

(๑๒) จัดให้มีที่พักรวบรวมขยะประจำตลาดที่ถูกต้องด้วยสู่ลักษณะมีขนาดเพียงพอ และตั้งอยู่  
ที่สถานที่ที่รถเก็บขยะมูลฝอยสามารถเข้าไปเก็บขนได้สะดวกพร้อมกับติดตั้งก๊อกน้ำสำหรับล้างท่อพักรวบรวม  
ขยะไว้โดยเฉพาะ

(๑๓) จัดให้มีที่สำหรับล้างสินค้า พร้อมติดตั้งท่อน้ำประปาหรือน้ำสะอาด และท่อระบายน้ำทั้ง  
ไว้ให้เพียงพอ

(๑๔) จัดให้มีน้ำสะอาดพร้อมที่เก็บสำรองน้ำให้มีปริมาณเพียงพอและสะดวกต่อ

การใช้งาน

(๑๕) จัดให้มีเครื่องฉีดน้ำที่มีแรงดันสูงพร้อมอุปกรณ์ไว้สำหรับใช้ทำความสะอาดล้างพื้นและ  
ทางระบายน้ำของตลาดโดยเฉพาะ

(๑๖) จัดให้มีรั้วหรือประตูกันหรือสิ่งป้องกันไว้ เพื่อมิให้คนหรือสัตว์เข้าไปพลุกพล่าน หรือหลับ  
นอนในตลาดในเวลากลางวัน

(๑๗) จัดให้มีที่ขนถ่ายสินค้าบริเวณใดบริเวณหนึ่งโดยเฉพาะ เพื่อไม่ให้เกิดการพลุกพล่าน หรือ  
รบกวนบริเวณอื่น รวมทั้งสะดวกต่อการดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกต้องสู่ลักษณะอยู่เสมอ

(๑๘) จัดให้มีที่จอดรถ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

(๑๙) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวข้องกับสู่ลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้า  
พนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ รวมทั้ง ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาลเมืองลำพูน

ข้อ ๗ อาคารที่ใช้เป็นสถานที่ประกอบการตลาด ต้องมีหลักฐานแสดงว่าสามารถใช้ประกอบการนั้นได้  
โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

ข้อ ๘ ให้นายกเทศมนตรีเมืองลำพูน มีอำนาจผ่อนผันให้ผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต  
งดเว้นการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ เพียงเท่าที่เห็นสมควรหรือจะเปลี่ยนแปลงอย่างไรเพื่อให้  
เหมาะสมแก่กิจการนั้น ทั้งนี้ การผ่อนผันนั้นต้องไม่เป็นเหตุกระทบกระเทือนถึงสุขภาพอนามัยของประชากร

ข้อ ๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดต้องดูแลรักษาความสะอาดเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกต้องตาม  
สู่ลักษณะและอนามัย ดังต่อไปนี้

- (๑) ดูแลรักษาระบบระบายน้ำและระบบบำบัดน้ำเสียให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ต่อเนื่อง
- (๒) ดูแลรักษาความสะอาดส้วม และที่ปัสสาวะให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอยู่เสมอ
- (๓) ดูแลรักษาความสะอาดที่พักรวบรวมขยะประจำตลาดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะโดยมีการจัดเก็บไม่ให้มีขยะตกค้างในแต่ละวัน
- (๔) ดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ของตลาดโดยทั่วไป มิให้มีเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ หรือที่อยู่อาศัยของแมลงและสัตว์นำโรค
- (๕) จัดให้มีคนทำความสะอาดตลาดให้เพียงพอ โดยกำหนดให้มีการล้างตลาดด้วยสารเคมี เช่น โซดาไฟ และคลอรีนเป็นประจำทุกเดือน

- (๖) จัดให้มีการตรวจสุขภาพผู้ขาย ผู้ช่วยขายเป็นประจำทุกปี
- (๗) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข เจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ รวมทั้ง ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาลเมืองลำพูน

ข้อ ๑๐ ห้ามมิให้ผู้ใดวางสิ่งของกีดขวางในตลาดตามทางเข้าสู่ทางเดินรอบตลาดและห้ามมิให้ผู้ใดก่อเหตุรำคาญในบริเวณดังต่อไปนี้

- (๑) นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำไปขังไว้ในที่ขังสัตว์เพื่อขายเป็นอาหาร
- (๒) สะสม หมักหมมหรือเททิ้งสิ่งหนึ่งสิ่งใดในตลาด ทำให้สถานที่สกปรก รกรุงรัง หรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์นำโรคหรือเป็นเหตุให้มีกลิ่นเหม็น
- (๓) ก่อหรือจุดไฟไว้ในลักษณะซึ่งเป็นเดือดร้อนแก่ผู้อื่น หรือน่าจะเกิดอันตราย
- (๔) ถ่าย เท ทิ้ง ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใดนอกจากที่จัดไว้ สำหรับรองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล
- (๕) ทำให้น้ำสะอาดสำหรับใช้ในตลาดเกิดสกปรกขึ้น จนเป็นเหตุให้เสื่อม หรืออาจเป็นอันตรายแก่สุขภาพ
- (๖) ใช้ตลาดเป็นที่พักอาศัยหลับนอน
- (๗) กระทำการอื่นใดที่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ แก่ผู้อื่นตามความเห็นของพนักงานสาธารณสุข พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดต้องแจ้งให้ผู้เข้าขายของ หรือผู้ช่วยขายของในตลาดทราบหน้าที่ และข้อปฏิบัติ รวมทั้ง ควบคุมดูแลผู้เข้าขายของหรือผู้ช่วยขายของในตลาดให้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามเทศบัญญัติ และจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้เข้าขายของหรือผู้ช่วยขายของในตลาดให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งจะให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ตลอดเวลา

ข้อ ๑๒ ในกรเข้าขายของตลาด ผู้ขายและผู้ช่วยขายต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

- (๑) วางสิ่งของอยู่ในขอบเขตที่วางของขายซึ่งจัดไว้ ถ้าวางล้าออกมาให้ถือวางสิ่งของกีดขวางในตลาด และห้ามมิให้วางสิ่งของไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตรจากพื้นตลาด เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากเจ้าพนักงานสาธารณสุข
- (๒) วางสินค้าให้ถูกต้องตามที่จัดไว้สำหรับประเภทนั้น

(๓) แต่งกายให้สะอาดตามที่เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือพนักงานเจ้าหน้าที่เห็นชอบ

(๔) ใช้เครื่องปกปิดอาหาร และภาชนะหรือเครื่องสำหรับประกอบปรุงอาหารให้พ้นฝุ่นละออง สัตว์นำโรค และรักษาเครื่องปกปิดให้สะอาดใช้การได้ที่อยู่เสมอ

(๕) ใช้น้ำสะอาดในการปรุง แซ่ ล้างอาหารและภาชนะ

(๖) ใช้ภาชนะและเครื่องใช้ในการบริโภคที่สะอาดและรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(๗) ใช้วัตถุที่สะอาด ห่อ หรือใส่ของให้แก่ผู้ซื้อ

(๘) ไม่จ้ำงหรือใช้บุคคลที่ป่วย หรือมีเหตุการณ์เชื่อว่าป่วยเป็นโรคติดต่อทำการประกอบ ปรุง หรืออาหาร

(๙) ทำความสะอาดที่วางขายของทุกวันก่อนขายและเลิกขาย

(๑๐) ให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะประจำที่วางขายของตนเองตามความเห็นชอบของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือพนักงานเจ้าหน้าที่

(๑๑) ปฏิบัติการอื่นๆ ให้ต้องด้วยสุขลักษณะ และเรียบร้อยตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข พนักงานเจ้าหน้าที่

ข้อ ๑๓ ห้ามมิให้ผู้ขายของหรือผู้ช่วยขายของในตลาดขาย ทำ ประกอบ ปรุง หรือสะสมอาหารและสิ่งของอย่างอื่นในตลาด เมื่อมีเหตุควรเชื่อว่าตนเป็นโรคติดต่อหรือเมื่อเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจปรากฏว่า เป็นพาหะและได้รับแจ้งความเป็นหนังสือว่าตนเป็นพาหะของโรคแล้ว

ข้อ ๑๔ การเปิดและปิดตลาดที่มีลักษณะเป็นอาคารถาวรให้เปิดตลาด ตั้งแต่เวลา ๐๓.๐๐ น. และให้ปิดตลาดเมื่อถึงเวลา ๒๐.๐๐ น.

หากมีเหตุผลและความจำเป็นที่จะเปิดและปิดตลาดแตกต่างจากกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตเป็นรายๆ ไป และหากเป็นที่ตลาดเปิดตลอด ๒๔ ชั่วโมง ต้องกำหนดวันปิดตลาดเพื่อล้างตลาดเป็นประจำทุกเดือนด้วยสารเคมี เช่น โซดาไฟ คลอรีน การเปิดและการปิดตลาดให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๕ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งตลาดต้องยื่นคำขอตามแบบ เงื่อนไข และเอกสารหลักฐานที่เทศบาลเมืองลำพูนกำหนดพร้อมด้วยแผนผังแบบก่อสร้างและรายการปลูกสร้างในสถานที่ที่จะจัดตั้งตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๖ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขออนุญาตแล้วปรากฏว่า ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ให้ออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบกรณีไม่อาจออกใบอนุญาตได้ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

แต่ถ้าปรากฏว่า คำขอดังกล่าวไม่ถูกต้อง ไม่สมบูรณ์ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ทั้งหมด แจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำขอ

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายในกำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายเวลาออกไปได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้ง ให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดตามวรรคหนึ่งหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้นแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๗ ผู้รับใบอนุญาตต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศบัญญัตินี้ภายในกำหนดสอบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้แทน หรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้วจะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระเว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะบอกเลิกการดำเนินกิจการก่อนถึงกำหนดที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว

ถ้าหากผู้ดำเนินการตลาด ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินสองครั้งเจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจสั่งให้ผู้ยื่นคำขอถอนกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบกำหนด

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผย และเห็นได้ง่าย ณ ตลาดนั้น ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๑๙ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการจะต้องยื่นคำขอตามแบบ และเงื่อนไข พร้อมด้วยหลักฐานที่เทศบาลเมืองลำพูนกำหนดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมทั้งค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่น จะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาตการพิจารณาต่อใบอนุญาตให้ปฏิบัติตามข้อ ๑๕

ข้อ ๒๐ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

ข้อ ๒๑ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะเปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดเนื้อที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาด ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณาออกหนังสืออนุญาตให้แก่ผู้ขอ

ข้อ ๒๒ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป หรือจะขอแก้ไขรายงานอื่นใดในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๓ หากปรากฏว่าใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ได้รับใบอนุญาต จะต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอรับใบแทนใบอนุญาตในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิมกรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๒๔ การออกใบแทนใบอนุญาต ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มีวัน เดือน ปี ที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน



(๒) บันทึกด้านหลังต้นข้าวใบอนุญาติเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาติเดิมแล้วแต่กรณี และเล่มที่เลขที่ ปี พ.ศ. ของใบแทนใบอนุญาติ

ข้อ ๒๕ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และเทศบัญญัตินี้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข ละพนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) มีหนังสือเรียกบุคคลใดๆ มาให้ถ้อยคำหรือแจ้งข้อเท็จจริง หรือทำคำชี้แจงเป็นหนังสือหรือให้ส่งเอกสารหลักฐานใด เพื่อตรวจสอบหรือเพื่อประกอบการพิจารณา

(๒) เข้าไปในอาคารหรือสถานที่ใดๆ ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาทำการเพื่อตรวจสอบ หรือควบคุมให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ หรือตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในการนี้ ให้มีอำนาจสอบถามข้อเท็จจริงหรือเรียก

(๓) หลักฐานที่เกี่ยวข้องจากเจ้าของ หรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่นั้น

(๔) แนะนำให้ผู้ได้รับใบอนุญาติปฏิบัติให้ถูกต้องตามเงื่อนไขในใบอนุญาติ หรือตามเทศบัญญัตินี้ หรือตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๕) เก็บหรือนำสินค้าหรือสิ่งของใดๆ ที่สงสัยว่าจะไม่ถูกสุขลักษณะหรือจะก่อให้เกิดเหตุรำคาญจากอาคารหรือสถานที่ใดๆ เป็นปริมาณตามสมควรเพื่อเป็นตัวอย่างในการตรวจสอบตามความจำเป็นได้โดยไม่ต้องใช้ราคา

(๖) ยึดหรืออายัดสิ่งของใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของประชาชนเพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดี หรือเพื่อนำไปทำลายในกรณีจำเป็น

ข้อ ๒๖ หากผู้ดำเนินการตลาด ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัติ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินการนั้น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ดำเนินการนั้นแก้ไขหรือปรับปรุงให้ถูกต้องได้ และถ้าผู้ดำเนินการตลาดไม่แก้ไข หรือถ้าการดำเนินการนั้นจะก่อให้เกิดหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่า จะเกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน เจ้าพนักงานท้องถิ่น จะสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการนั้นไว้ทันทีเป็นการชั่วคราว จนกว่าจะเป็นที่พอใจแก่พนักงานท้องถิ่นว่าปราศจากอันตรายแล้วก็ได้

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามวรรคหนึ่ง ให้กำหนดระยะเวลาที่จะต้องปฏิบัติตามคำสั่งไว้ตามสมควรแต่ต้องไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เว้นแต่เป็นกรณีที่มีคำสั่งให้หยุดดำเนินการทันที

ข้อ ๒๗ ถ้าเจ้าพนักงานสาธารณสุข ตรวจพบเหตุที่ไม่ถูกต้อง หรือมีการกระทำใดๆ ที่ฝ่าฝืนพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ ในอันที่จะมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตของประชาชน หรือจะเป็นอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนเป็นส่วนรวม ซึ่งสมควรจะดำเนินการโดยเร่งด่วน ให้เจ้าพนักงานสาธารณสุข มีอำนาจออกคำสั่งให้ผู้กระทำการไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนดังกล่าวแก้ไข หรือระงับเหตุนั้น หรือดำเนินการใดๆ เพื่อแก้ไขหรือระงับเหตุนั้นได้ตามสมควรแล้วให้แจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ

ข้อ ๒๘ ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาติจัดตั้งตลาด ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัติ

นี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตนั้น  
เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๙ เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุจะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุด ได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕  
หรือเทศบัญญัตินี้

(๓) ไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ หรือเทศ  
บัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับอนุญาต  
และการไม่ปฏิบัติหรือการปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมี  
ผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๐ การแจ้งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามข้อ ๑๖ ให้ทำเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาต ผู้แทน หรือ  
ผู้รับมอบอำนาจจากผู้รับใบอนุญาตทราบ

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ผู้ดำเนินกิจการตลาดหยุดดำเนินกิจการ คำสั่งพักใบอนุญาตทราบ  
แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ได้พบตัวหรือไม่ยอมรับหนังสือดังกล่าว ให้ส่งหนังสือโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือหนังสือไว้  
ที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนา หรือสำนักทำการงานของผู้ต้องรับหนังสือ และให้ถือว่าผู้นั้นได้ทราบหนังสือ  
แล้ว ตั้งแต่เวลาที่หนังสือไปถึงหรือวันเปิดหนังสือแล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๑ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต  
อีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีคำสั่งตามข้อ ๑๖ วรรคสอง ข้อ ๒๕ หรือมีคำสั่งในเรื่องการไม่  
ออกใบอนุญาตตามข้อ ๑๕ หรือไม่อนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตตาม ข้อ ๑๘ หรือเพิกถอนใบอนุญาตตามข้อ  
๒๘ ในกรณีที่เจ้าหน้าที่พนักงานสาธารณสุขมีคำสั่งตามข้อ ๒๖ ถ้าผู้ที่ได้รับคำสั่งไม่พอใจคำสั่งดังกล่าว ผู้นั้นมี  
สิทธิอุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง

การอุทธรณ์ตามวรรคหนึ่ง ไม่เป็นเหตุทุเลาการบังคับตามคำสั่งเว้นแต่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  
สาธารณสุข จะเห็นสมควรให้มีการทุเลาการบังคับตามคำสั่งนั้นไว้ชั่วคราว

คำสั่งของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้เป็นที่สุด

ข้อ ๓๓ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติ ข้อ ๕ มีความผิดตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข  
พ.ศ.๒๕๓๕

ข้อ ๓๔ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติ ข้อ ๖ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๔ มีความผิดตามมาตรา ๗๓ แห่ง  
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๕ ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ มีความผิดตามมาตรา ๗๘ แห่งพระราชบัญญัติการ  
สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๖ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียก หรือไม่ยอมแจ้งข้อเท็จจริงหรือไม่ส่งเอกสารหรือหลักฐาน หรือขัดขวาง หรือไม่อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามเทศบัญญัติข้อ ๒๕ มีความผิดตามมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๗ ผู้ดำเนินกิจการผู้ใดดำเนินกิจการในระหว่างที่มีคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้หยุดกิจการ หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามเทศบัญญัติข้อ ๒๖ ข้อ ๒๖ วรรคสอง โดยไม่มีเหตุหรือข้อแก้ตัวอันสมควร มีความผิดตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๘ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าพนักงานสาธารณสุข ตามเทศบัญญัติข้อ ๒๗ โดยไม่มีเหตุผล หรือข้อแก้ตัวอันสมควร หรือขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานสาธารณสุข มีความผิดตามมาตรา ๘๑ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๙ ผู้รับใบอนุญาตผู้ใดดำเนินกิจการในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต มีความผิดมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔๐ ผู้รับใบอนุญาตให้ตั้ง หรือใช้สถานที่เอกชนเป็นที่ขาย ทำ ประกอบ ปปรุง สะสม อาหาร หรือน้ำแข็ง ก่อนวันใช้เทศบัญญัตินี้ ให้ผู้นั้นประกอบกิจการนั้นต่อไปได้เสมือนเป็นผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้แล้ว แต่เมื่อใบอนุญาตดังกล่าวสิ้นอายุและผู้นั้นยังคงประสงค์จะดำเนินการต่อไป ผู้นั้นจะต้องมาดำเนินการขอรับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ก่อนดำเนินการ

ข้อ ๔๑ ให้นายกเทศมนตรีเมืองลำพูน รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๐

ประภัสร์ ภูเจริญ

(นายประภัสร์ ภูเจริญ)

นายกเทศมนตรีเมืองลำพูน

อนุมัติ

สิทธิพร เกียรติศิริโรจน์

(นายสิทธิพร เกียรติศิริโรจน์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำพูน

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายงาน	ค่าธรรมเนียม
๑.	อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตและ การต่ออายุใบอนุญาต ฉบับละ	๒,๐๐๐

เทศบาลเมืองลำพูน

## คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เขียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ( ) บุคคลธรรมดา ( ) นิติบุคคล ชื่อ.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนที่.....

อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นดังต่อไปนี้

1. ชื่อตลาด.....จำนวน.....แผง

2. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน โทรศัพท์.....

3. เนื้อที่ตลาด.....ตารางเมตร ตั้งอยู่ห่างจากโรงงานกำจัดขยะ โรงงานกำจัด

สิ่งปฏิกูล โรงงานบำบัดน้ำเสีย โรงเลี้ยงสัตว์ สุสาน ฌาปนสถาน โรงพยาบาล สถานศึกษาหรือสถานที่อื่นใด

ที่จะมีผลกระทบต่อสุขลักษณะตลาดหรืออาจจะได้รับความเดือดร้อนรำคาญจากตลาดในลักษณะเดียวกัน

.....เมตร

4. ชื่อผู้จัดการตลาด.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

5. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆมาแล้วแล้วคือ

5.1 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด หากเป็นนิติบุคคลให้นำสำเนานหนังสือ  
รับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาประกอบด้วย

5.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

5.3 หลักฐานแสดงว่า สามารถใช้ประกอบการตลาดได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการ  
ควบคุมอาคาร5.4 กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบอำนาจที่  
ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจมาแสดง

5.5 แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้ง



ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

(.....)

ตราครุฑ

ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดที่มีลักษณะเป็นอาคารถาวร

เขียน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ( ) บุคคลธรรมดา ( ) นิติบุคคล ชื่อ.....

อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขประจำตัวประชาชนที่.....

อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

จัดตั้งตลาดโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ชื่อตลาด.....จำนวน.....แผง

2. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

3. ชื่อผู้จัดการตลาด.....อายุ.....ปี

สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

4. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาท/ปี ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

5.1 ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติว่าด้วยตลาดและปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตาม

คำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้ง ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของ  
เทศบาลเมืองลำพูน

5.2 .....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สิ้นสุดอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

รายงานต่ออายุใบอนุญาต

ว/ด/ป อนุญาต	ว/ด/ป สิ้นอายุ	ใบรับเงิน			ลงชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
		เล่มที่	เลขที่	ว/ด/ป	

คำเตือน แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ที่เปิดเผย

เทศบาลเมืองกำแพง



## คำขอต่อใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ( ) บุคคลธรรมดา ( ) นิติบุคคล ชื่อ.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนที่.....

อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาดต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นดังต่อไปนี้

1. ชื่อตลาด.....จำนวน.....แผง

2. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดลำพูน โทรศัพท์.....

3. ชื่อผู้จัดการตลาด.....อายุ.....ปี

สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

4. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้วคือ

4.1 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด หากเป็นนิติบุคคลให้นำสำเนานหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาประกอบด้วย

4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

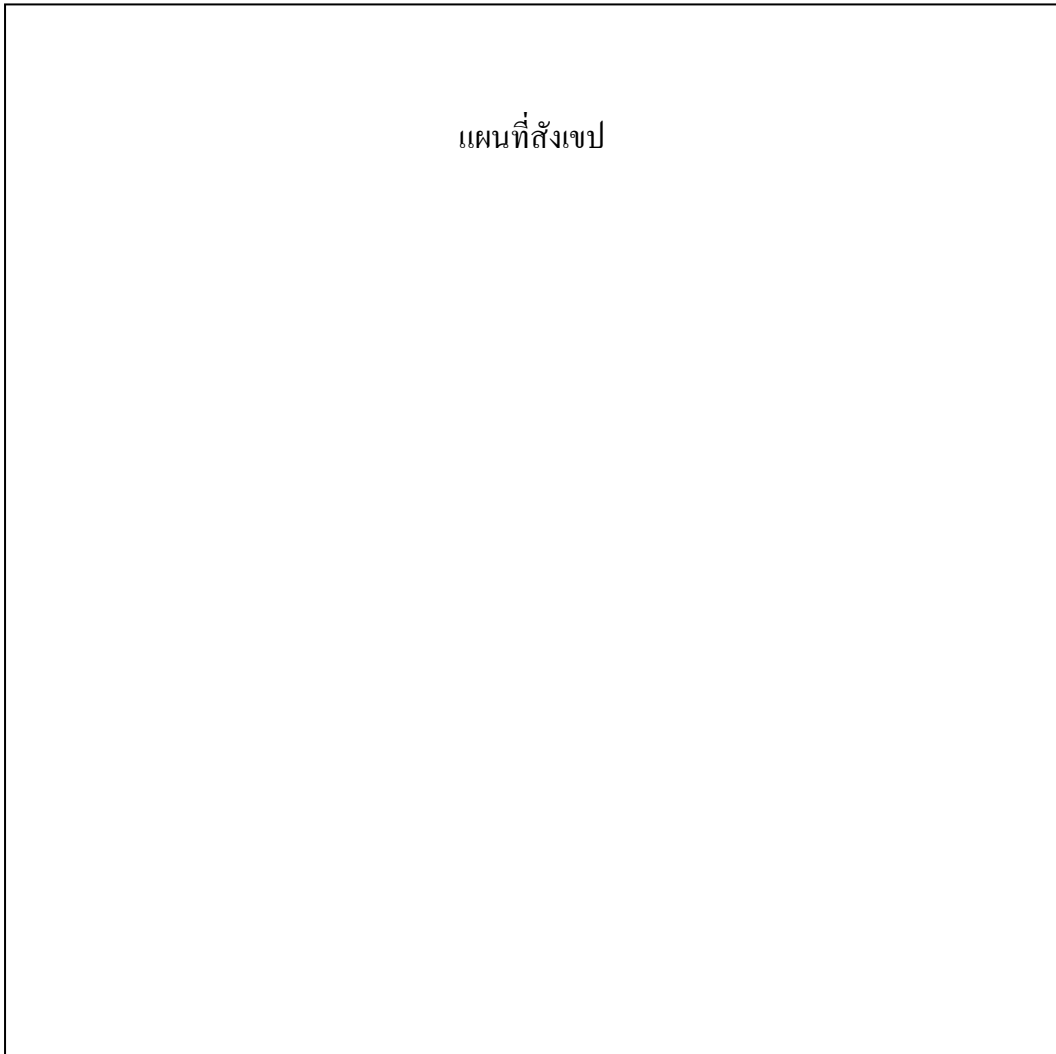
4.3 ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเดิม

4.4 หลักฐานแสดงว่า สามารถใช้ประกอบการตลาดได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการ

ควบคุมอาคาร

4.5 กรณีเจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจมาแสดง

#### 4.6 แผนที่สังเขปแสดงสถานที่ตั้ง



ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

(.....)

คำร้องขออนุญาตต่างๆ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ( ) บุคคลธรรมดา ( ) นิติบุคคล ชื่อ.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนที่.....

อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น.....

ด้วย.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

จึงมีประสงค์.....

.....

..... ขอรับรองว่า

ข้อความตามคำร้องนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

หนังสืออนุญาตให้เปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดเนื้อที่ หรือบริเวณใช้เป็นตลาด

เล่มที่.....เลขที่...../.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสืออนุญาตให้ ( ) บุคคลธรรมดา ( ) นิติบุคคล

ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขประจำตัวประชาชนเลขที่

.....อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

1. อนุญาตให้เปลี่ยนแปลง ขยายหรือลดเนื้อที่บริเวณที่ใช้เป็นตลาดดังนี้
2. ชื่อตลาด.....เนื้อที่ตลาด.....ตารางเมตร
3. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

4. ชื่อผู้จัดการตลาด.....อายุ.....ปี
- สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....
- ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

5. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาท/ปี ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....
- วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

6.1 ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติว่าด้วยตลาดและปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตาม  
คำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้ง ระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของ  
เทศบาลเมืองลำพูน

6.2 .....

.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....สิ้นอายุ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น