



ประกาศเทศบาลเมืองลำพูน  
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ตามประกาศเทศบาลเมืองลำพูน ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้ประกาศรายชื่อผู้สิทธิ  
เข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

เทศบาลเมืองลำพูน จึงกำหนดวัน เวลา สถานที่ ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกเป็นพนักงาน  
จ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และวิธีการดำเนินการคัดเลือก (สอบข้อเขียน)

วันเวลาสอบ	หลักสูตร วิธีการสรรหาและเลือกสรร
วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารคุณธรรม ๒๗ เทศบาลเมืองลำพูน หมายเหตุ ผู้เข้าสอบควรไปถึงสถานที่สอบ ก่อนเวลาสอบอย่างน้อย ๓๐ นาที	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว ๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (๑๐๐ คะแนน) - มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง การ ปกครอง การบริหาร เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และ เทคโนโลยี และความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผล - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทศบาล และความรู้เบื้องต้น เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไข เพิ่มเติม - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

	<p><b>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (๑๐๐ คะแนน)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัตินโยบายการท่องเที่ยวแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวในระดับต่างๆ</li> <li>- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์การพัฒนาและการส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนงานโครงการ การสำรวจ การศึกษา วิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการตลาด การบริการ ข้อมูลด้านการท่องเที่ยวในรูปแบบต่าง ๆ</li> <li>- ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว</li> </ul>
--	--

**๒. หลักฐานที่ต้องแสดงในวันเข้ารับการสรรหา**

๒.๑. บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ

๒.๒. บัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ กรณีไม่มีบัตรดังกล่าว คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

**๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ภาค ค**

เทศบาลเมืองลำพูน จะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค (สอบสัมภาษณ์) ณ สำนักงานเทศบาลเมืองลำพูน และ ทางเว็บไซต์ <http://www.lamphuncity.go.th> ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ผู้ที่จะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งต้องได้คะแนนสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ภาคละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๔. ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหา**

๔.๑ การดำเนินการสรรหาจะดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบ และให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบตามที่กำหนดไว้

๔.๒ ให้ผู้เข้ารับการสรรหาปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๔.๒.๑) แต่งกายสุภาพ

ผู้ชาย - ต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติดนเป็นสุภาพชน ห้ามใส่กางเกงขาสั้น ห้ามสวมใส่เสื้อคอกลม เสื้อไม่มีแขน เสื้อคลุมหรือแจ็กเก็ต รองเท้าแตะะฟองน้ำ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

ผู้หญิง - ต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติดนเป็นสุภาพชน สวมใส่กระโปรงสีสุภาพ ห้ามสวมใส่เสื้อคอกลม เสื้อไม่มีแขน เสื้อคลุมหรือแจ็กเก็ต รองเท้าแตะะฟองน้ำ เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๔.๒.๒) ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สอบ และบัตรประจำตัวประชาชนมาแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน หากไม่มีบัตรดังกล่าว จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๒.๓) ให้ผู้สอบไปถึงสถานที่สอบ ก่อนกำหนดเวลาเข้าสอบ และจะเข้าห้องสอบได้ ก็ต่อเมื่อ ได้รับอนุญาตจากผู้คุมห้องสอบเท่านั้น หากผู้เข้าสอบไปถึงห้องสอบหลังจากเริ่มสอบไปแล้ว ๑๕ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๒.๔) ห้ามมิให้ผู้เข้ารับการสรรหาออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที หลังจากเริ่มการสอบ

๔.๒.๕) ห้ามนำเครื่องคำนวณเลข หนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใด เข้าไปในห้องสอบโดยเด็ดขาด หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบ จะถือว่ามีความกระทำการทุจริต และจะให้ยุติการสอบ สำหรับบุคคลนั้น

๔.๒.๖) ห้ามนำโทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์การติดต่อสื่อสาร กล้องถ่ายภาพ นาฬิกาทุกชนิด เข้าไปในห้องสอบหากเจ้าหน้าที่ตรวจพบ จะถือว่ามีความกระทำการทุจริต และจะให้ยุติการสอบ สำหรับบุคคลนั้น

๔.๒.๗) ให้ผู้เข้าสอบปิดเครื่องมือสื่อสารทุกชนิด เพื่อไม่ให้ส่งเสียงรบกวนในระหว่างการสอบ

๔.๒.๘) ให้ผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เตรียมปากกามีกสีน้ำเงิน หรือสีดำ พร้อมน้ำยาลบคำผิด สำหรับการลงลายมือชื่อเข้าสอบหรือ การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการสอบในครั้งนี้อย่างเรียบร้อย

๔.๒.๙) เมื่ออยู่ในห้องสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และจะออกจากห้องสอบได้ ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบเท่านั้น

๔.๒.๑๐) เมื่อจะส่งกระดาษคำตอบก่อนหมดเวลาสอบให้ยกมือขึ้น เพื่อให้กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบทราบ ห้ามลุกออกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบด้วยตนเอง

๔.๒.๑๑) ห้ามนำข้อสอบ กระดาษคำตอบ หรือกระดาษอื่นใดที่ได้รับจากคณะกรรมการคุมสอบในวันสอบ ออกจากห้องสอบเป็นอันขาด

๔.๒.๑๒) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการฯ และเจ้าหน้าที่คุมสอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประภัสร์ ภูเจริญ)

นายกเทศมนตรีเมืองลำพูน