



ประกาศเทศบาลเมืองลำพูน
เรื่อง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง

ตามที่ เทศบาลเมืองลำพูน ได้มีประกาศเรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก
เพื่อเป็นพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลเมืองลำพูน ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น

เทศบาลเมืองลำพูน จึงกำหนดวัน เวลา สถานที่ ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกเป็น
พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลเมืองลำพูน ดังนี้

๑. กำหนดวัน เวลา และวิธีการดำเนินการคัดเลือก

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

วันเวลาสอบ	หลักสูตร วิธีการสรรหาและคัดเลือก
วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ๑. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานธุรการ) ลำดับที่ ๑ - ๘ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ลำดับที่ ๙ - ๒๒ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารคุณธรรม ๒๗	พนักงานจ้างทั่วไปทุกตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดย พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประสบการณ์ทำงาน ความรู้ ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะบุคคล ท่วงท่า วาจา อารมณ์ ทศนคติ และอื่นๆ
๒. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารคุณธรรม ๑๗	
๓. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานทะเบียน ราษฎร) เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารคุณธรรม ๑๗	
๔. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานการเงินและ บัญชี) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องกิจการสภา อาคารคุณธรรม ๑๗	

วันเวลาสอบ	หลักสูตร วิธีการสรรหาและคัดเลือก
<p>๕. ตำแหน่ง พนักงาน (ปฏิบัติงานพัสดุ) เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องกิจการสภา อาคารคุณธรรม ๑๗</p> <p>๖. ตำแหน่ง พนักงาน (ปฏิบัติงานกิจกรรมเด็กและเยาวชน) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองคลัง</p> <p>๗. ตำแหน่ง พนักงาน (ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารคุณธรรม ๒๗</p>	<p>พนักงานจ้างทั่วไปทุกตำแหน่ง</p> <p>โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประสบการณ์ทำงาน ความรู้ ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะบุคคล ท่วงท่า วาจา อารมณ์ ทัศนคติ และอื่นๆ</p>

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

วันเวลาสอบ	หลักสูตร วิธีการสรรหาและคัดเลือก
<p>วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>๑. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองลำพูน</p>	<p>๑. สอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (๕๐ คะแนน)</p> <p>๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม</p> <p>๒. ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล การคิด คำนวณ อนุกรม การสรุปความ จับประเด็น วิเคราะห์เหตุการณ์ การคิดสรุปหาเหตุผล และอุปมาอุปไมย</p> <p>๓. ด้านภาษาไทย ทดสอบความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษา การอ่านจับใจความ สรุปความ การตีความ การเลือกใช้ภาษา กลุ่มคำ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์</p> <p>๔. ความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบที่ เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

วันเวลาสอบ	หลักสูตร วิธีการสรรหาและคัดเลือก
<p>วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารคุณธรรม ๑๗</p>	<p>- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. สอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (๕๐ คะแนน)</p> <p>- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การควบคุมป้องกันโรค ภัยสุขภาพ การฟื้นฟูสุขภาพ การบริการอนามัย</p> <p>- ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ</p> <p>๓. สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (ภาค ค) (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประสบการณ์ทำงาน ความรู้ ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะบุคคล ท่วงท่า วาจา อารมณ์ ทักษะ และอื่นๆ</p>
<p>วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองคลัง</p>	<p>โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประสบการณ์ทำงาน ความรู้ ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะบุคคล ท่วงท่า วาจา อารมณ์ ทักษะ และอื่นๆ</p>

๒. หลักฐานที่ต้องแสดงในวันเข้าสอบ

- ๒.๑. บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ
- ๒.๒. บัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ กรณีไม่มีบัตรดังกล่าว คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

เทศบาลเมืองลำพูน จะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ณ สำนักงานเทศบาลเมืองลำพูน และ ทางเว็บไซต์ <http://www.lamphuncity.go.th> หรือ <https://www.facebook.com/hrlamphun> (กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองลำพูน) ภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหา

๔.๑ การดำเนินการสรรหาจะดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและวิธีการสอบและให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบตามที่กำหนดไว้

๔.๒ ให้ผู้เข้ารับการสรรหาปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๔.๒.๑) ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน สวมใส่กระโปรงสีสุภาพ ห้ามสวมใส่เสื้อคอกลม เสื้อไม่มีแขน เสื้อคลุมหรือแจ็กเก็ต และรองเท้าแตะพองน้ำเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๔.๒.๒) ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สอบ และบัตรประจำตัวประชาชนมาแสดงตนต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อน หากไม่มีบัตรดังกล่าว จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๔.๒.๓) หากผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างรายใดไม่มารายงานตัวเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก ในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด คณะกรรมการฯ จะถือว่าผู้นั้น สละสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและคัดเลือกในครั้งนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวสุทธีณี สุริยกุล ณ อยุธยา)
รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองลำพูน